

**Zarządzenie Nr 77 /2018**  
**Wójta Gminy Borowie**  
**z dnia 05 października 2018 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych**  
**Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi**  
**w 2019 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z póź. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 450) oraz Uchwały Nr XL/225/2014 Rady Gminy Borowie z dnia 23 września 2014 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzić konsultacje, których przedmiotem jest roczny *Program współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami*, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2018 poz. 450) na rok 2019 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Formą konsultacji jest „Formularz ankietowy” opublikowany na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Borowie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, dotyczący uwag i opinii w sprawie projektu programu, o którym mowa w § 1.
2. Zasięg terytorialny konsultacji obejmie organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność na terenie gminy Borowie.
3. Opinie i uwagi wnoszone pisemnie na „Formularzu konsultacji” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, należy przesłać drogą elektroniczną na adres: [sekretarz.borowie@home.pl](mailto:sekretarz.borowie@home.pl) lub złożyć w Urzędzie Gminy Borowie (pok. nr 10); w terminie określonym w § 3.
4. Formularze anonimowe, nie zawierające uzasadnienia lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**§ 3**

Termin konsultacji wyznaczam:  
od 06 października 2018 r. do 31 października 2018 r.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarz Gminy.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT GMINY**  
mgr inż. Wiesław Gaska

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BOROWIE Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.  
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE NA 2019 ROK**

**Rozdział I - Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 450),
- 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Borowie,
- 3) **Radzie Gminy** – rozumie się przez to Radę Gminy Borowie,
- 4) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Borowie,
- 5) **programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2019 rok”,
- 6) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 7) **zadaniu publicznym** – rozumie się przez to zadanie wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 8) **dotacji** – rozumie się przez to „Dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. z 2017 roku poz. 2077 z póź. zm.)
- 9) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział II - Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2**

Celem głównym programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z Organizacjami oraz budowanie partnerstwa i skuteczniejsze działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.

**§ 3**

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania nowych inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) zwiększenie wpływu Organizacji na kreowanie polityki społecznej w Gminie oraz zapewnienie im, równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych przez wspieranie lub powierzanie im zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,

## Rozdział V - Formy współpracy

### § 6

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:
  - 1) wzajemnym informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
  - 2) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
  - 3) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania Organizacji,
  - 4) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (poza gminnych),
  - 5) promowaniu działalności Organizacji na stronach internetowych Gminy,
  - 6) udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu,
2. Współpraca o charakterze finansowym może się odbywać w następujących formach:
  - 1) zlecenia w drodze otwartych konkursów ofert Organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
  - 3) zlecenia na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, złożonej przez Organizację, o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli zadanie spełnia wymagania art. 19 a ustawy i istnieją możliwości finansowe.

## Rozdział VI - Priorytetowe zadania publiczne

### § 7

1. **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej** - realizowane poprzez zapewnienie rozwoju psychofizycznego, upowszechnianie rekreacji ruchowej, organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym, prowadzenie działalności sekcji sportowych dziecięcych i młodzieżowych, szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych.
2. **Ochrona i promocja zdrowia** – realizowana poprzez:
  - 1) podejmowanie działań profilaktyczno-wychowawczych zmierzających do zapobiegania alkoholizmowi, narkomanii i innym patologiom społecznym, organizowanie wyjazdów terapeutycznych, imprez i wycieczek profilaktycznych dla rodzin z problemem alkoholowym;
  - 2) promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży, a także aktywizowanie społeczności lokalnej do dbałości o zdrowie poprzez poprawę sprawności fizycznej i intelektualnej.
3. **Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym**- realizowane jest poprzez:
  - 1) prowadzenie różnorodnych form zajęć opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych i terapeutycznych, organizowanie wypoczynku wakacyjnego i zajęć w okresie ferii zimowych, oraz w dni wolne od nauki szkolnej (biwaki, basen), przez świetlice profilaktyczno-wychowawcze oraz socjoterapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,

## **Rozdział IX - Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

### **§ 11**

W 2018 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Ostateczna wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2019 rok.

## **Rozdział X - Sposób oceny realizacji programu**

### **§ 12**

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
  - 1) liczba zadań publicznych ogłaszanych w otwartych konkursach ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez Organizacje,
  - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,
  - 7) liczba projektów normatywnych konsultowanych z Organizacjami,
  - 8) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji nad programem oraz w czasie trwania programu,
  - 9) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji powierzonych im zadań publicznych.
2. W terminie do 30 kwietnia 2020 roku zostanie przedłożone Radzie sprawozdanie z realizacji programu. Ponadto zostanie ono zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

## **Rozdział XI - Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

### **§ 13**

Przygotowanie projektu Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek organizacyjnych urzędu,
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą Nr XL/225/2014 Rady Gminy Borowie z dnia 23 września 2014 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 3) sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy Borowie, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Organizacje w ramach konsultacji,
- 5) opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostanie przedłożony na sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2019 rok,
- 3) podjęcie przez Radę Gminy uchwały przyjmującej Program.

**Formularz konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

Nazwa podmiotu zgłaszającego propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby do kontaktu
1.				
2.				
3.				
4.				

  

Lp	Numer paragrafu i punktu w projekcie Programu <sup>1</sup>	Sugerowana zmiana (konkretny zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			
4.			

Wypełniony formularz dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 października 2018 roku na adres Urzędu Gminy Borowie, ul. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie lub przesłać na adres mailowy sekretarz.borowie@home.pl.

<sup>1</sup> Projekt Programu współpracy Gminy Borowie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 umieszczony na stronie [www.borowie.pl](http://www.borowie.pl)