

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP\*\*): .....

REGON\*\*):.....

tel.\*\*): .....

fax\*\*): .....

adres e – mail\*\*): .....

## FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:

**Gmina Borowie**  
**ul. A. Sasimowskiego**  
**08-412 Borowie**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 18.02.2020 r prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)..

### „Zakup programów do dzienników elektronicznych systemu LIBRUS”

Ja/My, niżej podpisany/i,

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

**Brutto:** \_\_\_\_\_ zł

/słownie brutto/ \_\_\_\_\_

W tym:

- za program e – świadectwa brutto: ..... zł.

(słownie: .....)

- za program plan lekcji dla trzech szkół brutto ..... zł.

(słownie: .....)

- za szkolenie nauczycieli 2 grupach po 30 osób brutto ..... zł.

(słownie:.....)

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczam, iż zdobyłem konieczne informacje oraz materiały do przygotowania oferty.
5. W cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie kryteria zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, oraz zapytaniu ofertowym do niniejszego zapytania.
7. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
8. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Osoba do kontaktu z Zamawiającym (imię i nazwisko, nr tel. ....)

.....

.....  
miejsowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/