

RG.6830.2.2020

Borowie, 26.02.2020r.

## **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

/tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843./

### **I. Zamawiający: Gmina Borowie**

Adres do korespondencji: *ul. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie*

tel.: 25 685 90 70, faks: 25 685 90 72

### **Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:**

Wykonanie rozgraniczenia pomiędzy działkami nr 216 i 217/1 położonymi we wsi Borowie, stanowiącymi własność osób fizycznych.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Specyfika głównych wymagań
  - a) analiza stanu prawnego nieruchomości
  - b) wyznaczenie terminu i przeprowadzenie czynności rozgraniczeniowych na gruncie
  - c) sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do wydania decyzji administracyjnej
  - d) termin wykonania wszystkich prac i dostarczenia sporządzonej dokumentacji: 3 miesiące od dnia podpisania umowy
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.
5. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień zawodowych w dziedzinie robót geodezyjnych stanowiących przedmiot zamówienia lub dysponowanie potencjałem kadrowym posiadającym uprawnienia zawodowe w dziedzinie robót geodezyjnych stanowiących przedmiot zamówienia.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy,

wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (**załącznik Wykonawcy**);

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w/w sprawie jest referent ds. geodezji i gospodarki gruntami mgr inż. Karol Chmielak, tel 25 685 90 70 wew. 24, karol@borowie.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

#### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**WYKONANIE ROZGRANICZENIA W BOROWIU, NIE OTWIERAĆ PRZED 12.03.2020**”

- wysłać pocztą elektroniczną na adres: karol@borowie.pl, wpisując w temacie: „**WYKONANIE ROZGRANICZENIA W BOROWIU, NIE OTWIERAĆ PRZED 12.03.2020**”

**w terminie do dnia 12.03.2019r., godz 12<sup>00</sup>**

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Kryterium wyboru oferty stanowi cena – 100%.

#### **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez

przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

**WÓJT GMINY**

mgr inż. Wiesław Gaska

(data, podpis (pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)

.....  
(dane, pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

**Zamawiający:**

**Gmina Borowie  
ul. A. Sasimowskiego 2  
08-412 Borowie**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **26.02.2020 r.** prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.

**„Wykonanie rozgraniczenia pomiędzy działkami nr 216 i 217/1 położonymi we wsi Borowie, stanowiącymi własność osób fizycznych.”**

**Ja/My, niżej podpisany/i,**

\_\_\_\_\_  
**działając w imieniu i na rzecz:**

\_\_\_\_\_  
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

**Brutto:** \_\_\_\_\_ zł

/słownie brutto/ \_\_\_\_\_

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
miejscowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/

## UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... w Borowiu pomiędzy :

1. **GINĄ BOROWIE** reprezentowaną przez:

**Pana Wiesława Gąskę** – Wójta Gminy Borowie  
Przy kontrasygnacie  
**Pani Hanny Ośko** - Skarbnika Gminy Borowie  
Zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

2. „.....”, zwanym  
w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

### § 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie czynności technicznych związanych z rozgraniczeniem nieruchomości – działką 216 stanowiącą własność ..... i działką 217/1 stanowiącą własność ..... oraz przygotowanie pełnej dokumentacji zgodnie z normami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie.

### § 2

Strony ustalają należność za wykonanie zadania określonego w § 1 w kwocie  
..... brutto.

### § 3

Wynagrodzenie za wykonanie zadania określonego w § 1 płatne będzie po wykonaniu zadania w terminie 21 dni od daty złożenia faktury.

### § 4

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień .....

### § 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 7

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał odpowiedni Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

### § 8

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

### § 9

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w §2 za każdy dzień zwłoki wykonania pracy licząc od dnia umownego terminu określonego w §4.

### § 10

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym:  
jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY