

**UCHWAŁA NR XXIII/136/2020
RADY GMINY BOROWIE**

z dnia 18 listopada 2020 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości z terenu gminy Borowie oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6n ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) Rada Gminy Borowie **uchwala, co następuje :**

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Borowie, według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Termin składania deklaracji:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zaistniały zdarzenia mające wpływ na wysokość opłaty.

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden z następujących sposobów:

- 1) w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie (Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie,
- 2) w formie elektronicznej, warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa § 4.

§ 4. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy dokonać na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Urzędu (www.borowie.pl) w zakładce ochrona środowiska/gospodarka odpadami;
- 2) układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wypełniony formularz deklaracji należy przesłać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej znajdującej się na stronie www.epuap.gov.pl ;
- 4) deklarację należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346 z późn. zm.).

§ 5. Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały na drukach ustalonych przepisami dotychczas obowiązującymi zachowują ważność.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borowie.

§ 7. Traci moc Uchwała Rady Gminy Borowie Nr XLII/237/2014 z dnia 10 listopada 2014 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz Uchwała Rady Gminy Borowie Nr II/5/2014 z dnia 17 grudnia 2014r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Alicja Szaniawska
Alicja Szaniawska

WŁAŚCICIEL WSPÓŁWŁAŚCICIEL NAJEMCA/DZIERŻAWCA UŻYTKOWNIK WIECZYSTY INNE (wpisać rodzaj władania)**D. ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

GMINA:	ULICA:	NR DOMU:
		NR LOKALU:
MIEJSCOWOŚĆ:	KOD POCZTOWY:	POCZTA:

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI (należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne)

GMINA:	ULICA:	NR DOMU:
		NR LOKALU:
MIEJSCOWOŚĆ:	KOD POCZTOWY:	POCZTA:

F. POSIADAM PRZYDOMOWY KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE Z NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)TAK NIE **G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW** (Należy wypełnić w przypadku kompostowania bioodpadów)

G.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji	1.
G.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty po uwzględnieniu częściowego zwolnienia.	2.
G.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. G.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.G.2)	3.
G.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji G.3. należy pomnożyć przez 3)	4.

H. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIE KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (Należy wypełnić w przypadku niekompostowania bioodpadów)

H.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji	1.
H.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty	2.
H.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. H.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.H.2.)	3.

H.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji H.3. należy pomnożyć przez 3)

I. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.)

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Gmina Borowie reprezentowana przez Wójta Gminy Borowie ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie, tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Borowie jest Pani Karolina Grążka tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów: ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawny. Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie: - art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119), - art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 z późn. zm.)
ODBIORCY DANYCH	W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS). Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym na podstawie prawa: Biuro Projektowo-Wdrożeniowe BPW Lewel s.c. ul. Fabryczna 4a, 00-446 Warszawa; EKOLIDER Jarosław Wyglądała Lucin 4, 08-400 Garwolin.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej oraz po wygaśnięciu obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres gmina@borowie.pl.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych uniemożliwi załatwienie sprawy.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane do zbioru danych pochodzą ze składanych Administratorowi danych osobowych przez Pana/Panią deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

data:

czytelny podpis:

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono):

L. ADNOTACJE URZĘDOWE

Pouczenie:

1. W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacania ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Borowie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość opłaty dla danej nieruchomości (tj. zmiana właściciela, zmiana liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość np. z powodu urodzenia, śmierci). Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

6. Zadeklarowany sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów komunalnych naliczona zostanie opłata jak za odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wraz z zaległymi odsetkami.

7. Pod pojęciem „osoby zamieszkującej”, rozumie się osobę, która mieszka na terenie nieruchomości i wytwarza odpady.

8. Wraz z deklaracją należy złożyć pełnomocnictwo, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości reprezentowany jest przez pełnomocnika.

9. Deklarację należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden w następujących sposobów:

a) w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie (Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie,

b) w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1173) lub Profilem Zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 346 ze zm.)

10. Wpłat opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dokonać przelewem na przypisane przez Urząd Gminy w Borowiu indywidualne konta bankowe bądź bezpośrednio w kasie Urzędzie Gminy Borowie.

11. Oplatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się w następujący sposób:

a) za miesiące styczeń, luty, marzec – do 31 stycznia,

b) za miesiące kwiecień, maj, czerwiec – do 30 kwietnia,

c) za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień - do 31 lipca,

za miesiące październik, listopad, grudzień – do 31 października.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Alicja Szaniewska

namest="c14"><para>IMIE
 MATKI:</para></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < ent
 ry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><p
 ara/></entry> < entry nameend="c29" namest="c28"><para/></entry></row> < row> < entry
 nameend="c2"
 namest="c1"><para>PESEL:</para></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><
 para/></entry> < entry nameend="c7"
 namest="c6"><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry>
 < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c19"
 namest="c14"><para>TELEFON:*</para></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < en
 try><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><
 para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c29"
 namest="c28"><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c28"
 namest="c1"><para> (*dane
 nie obowiązkowe)</para></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c29"
 namest="c1"><para>C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy
 kwadrat)</para></entry></row> < row> < entry nameend="c29"
 namest="c1"> < para><para/><para/><para/> </para><para> WŁAŚCICIEL
 WSPÓLWŁAŚCICIEL NAJEMCA/DZIERŻAWCA
 </para> < para><para/><para/></para><para> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY INNE (wpisać
 rodzaj władania)</para></entry></row> < row> < entry
 nameend="c28" namest="c1"><para/></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry
 nameend="c29" namest="c1"><para>D. ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO
 DEKLARACJĘ</para></entry></row> < row> < entry nameend="c6"
 namest="c1"><para>GMINA:</para></entry> < entry nameend="c17"
 namest="c7"><para>ULICA:</para></entry> < entry nameend="c29" namest="c18"><para>NR
 DOMU:</para></entry></row> < row> < entry nameend="c12" namest="c1"><para>NR
 LOKALU:</para></entry></row> < row> < entry nameend="c6"
 namest="c1"><para>MIEJSCOWOŚĆ:</para><para/></entry> < entry nameend="c17"
 namest="c7"><para>KOD POCZTOWY:</para></entry> < entry nameend="c29"
 namest="c18"><para>POCZTA:</para></entry></row></tbody></tgroup></informaltable> < sect1> < titl
 e>Załącznik nr 1 do Uchwały N<anchor id="_GoBack"/>r
</title></sect1> < sect1><title> Rady Gminy
 w Borowiu</title></sect1> < sect1><title> z dnia
 r.</title><para>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY </para><para>ZA GOSPODAROWANIE
 ODPADAMI KOMUNALNYMI</para><para/><para/><para/>DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI
</para><para/><para/> < informaltable frame="all"> < tgroup
 cols="1.7222222222222222"> < tbody> < row> < entry nameend="c6" namest="c1"><para>E. ADRES
 NIERUCHOMOŚCI (należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady
 komunalne)</para></entry></row> < row> < entry><para>GMINA:</para></entry> < entry
 nameend="c4" namest="c2"><para>ULICA:</para></entry> < entry nameend="c6"
 namest="c5"><para>NR DOMU:</para></entry></row> < row> < entry nameend="c2"
 namest="c1"><para>NR
 LOKALU:</para></entry></row> < row> < entry><para>MIEJSCOWOŚĆ:</para><para/></entry> < entr
 y nameend="c4" namest="c2"><para>KOD POCZTOWY:</para></entry> < entry nameend="c6"
 namest="c5"><para>POCZTA:</para></entry></row> < row> < entry nameend="c6"
 namest="c1"><para/></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c6"
 namest="c1"> < para><para/><para/>F. POSIADAM PRZYDOMOWY KOMPOSTOWNIK I KOMPOST
 UJĘ W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE Z NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć
 właściwy kwadrat)</para><para> TAK NIE</para></entry></row> < row> < entry
 nameend="c6" namest="c1"><para/></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry
 nameend="c6" namest="c1"><para>G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
 ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (Należy
 wypełnić w przypadku kompostowania bioodpadów) </para></entry></row> < row> < entry nameend="c5"
 namest="c1"><para>G.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E
 deklaracji</para></entry> < entry><para>1. </para><para/><para/></entry></row> < row> < entry
 nameend="c5" namest="c1"><para>G.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale

Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty po uwzględnieniu częściowego zwolnienia

2. G.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. G.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz. G.2)

3. G.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji G.3. należy pomnożyć przez 3)

H. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIE KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (Należy wypełnić w przypadku niekompostowania bioodpadów)

H.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji

1.

H.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty

2.

H.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. H.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz. H.2.)

3.

H.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji H.3. należy pomnożyć przez 3)

4.

I. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.)

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Gmina Borowie reprezentowana przez Wójta Gminy Borowie ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie, tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Borowie jest Pani Karolina Grażka tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl

CELE PRZETWARZANIA

I PODSTAWA PRAWNA

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów: ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawny. Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie: - art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119), - art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 z późn. zm.)

ODBIORCY DANYCH

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS). Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym na podstawie prawa: Biuro Projektowo-Wdrożeniowe BPW Lewel s.c. ul. Fabryczna 4a, 00-446 Warszawa; EKOLIDER Jarosław Wyglądała Lucin 4, 08-400 Garwolin.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji

celów określonych powyżej oraz po wygaśnięciu obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres gmina@borowie.pl.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych uniemożliwi załatwienie sprawy.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane do zbioru danych pochodzą ze składanych Administratorowi danych osobowych przez Pana/Panią deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

data:

czytelny podpis:

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono):

ADNOTACJE URZĘDOWE

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacania ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).

Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Borowie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość opłaty dla danej nieruchomości (tj. zmiana właściciela, zmiana liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość np. z powodu urodzenia, śmierci). Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych

w deklaracji Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. </para></listitem> <listitem><para>Zadeklarowany sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów komunalnych naliczona zostanie opłata jak za odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wraz z zaległymi odsetkami.</para></listitem> <listitem><para>Pod pojęciem „osoby zamieszkującej”, rozumie się osobę, która mieszka na terenie nieruchomości i wytwarza odpady.</para></listitem> <listitem><para>Wraz z deklaracją należy złożyć pełnomocnictwo, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości reprezentowany jest przez pełnomocnika.</para></listitem> <listitem><para>Deklarację należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden w następujących sposobów:</para></listitem></orderedlist> <orderedlist> <listitem><para>w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie(Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie, </para></listitem> <listitem><para>w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.Dz.U.z2020r.poz.1173) lub Profilem Zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz.U.z2020r.poz.346 ze zm.)</para></listitem></orderedlist> <orderedlist> <listitem><para>Wpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dokonać przelewem na przypisane przez Urząd Gminy w Borowiu indywidualne konta bankowe bądź bezpośrednio w kasie Urzędzie Gminy Borowie.</para></listitem> <listitem><para>Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się w następujący sposób:</para></listitem></orderedlist> <orderedlist> <listitem><para>za miesiące styczeń, luty, marzec – do 31 stycznia,</para></listitem> <listitem><para>za miesiące kwiecień, maj , czerwiec – do 30 kwietnia,</para></listitem> <listitem><para>za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień - do 31 lipca,</para></listitem> <listitem><para>za miesiące październik, listopad, grudzień – do 31 października.</para></listitem></orderedlist></entry></row></tbody></tgroup></informaltable><para/></sect1></article>

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
52002
Alicja Szostkowska